

Referat fra afdelingsbestyrelsesmøde

FOA Huset i Silkeborg

Torsdag den 3. oktober fra 9.00 – 15.30.

Dagsorden:

1. Velkomst ved Ulla Gram

Afbud fra Lone, Susanne D, Lene R og Heidi. Afbud fra suppleant Birgitte. Line og Mona er stoppet i bestyrelsen.

2. Valg af ordstyrer (Tina og Jan). Referent (Jytte).

3. Referater:

- Bestyrelsesmødet den 22. august 2019 – *bilag 1*. Godkendt.
- Politisk Ledelse den 25. september – *eftersendes*

4. Referat fra HB-mødet den 2. oktober 2019

- Kongressen var hovedpunktet. Mette Frederiksen kommer og taler i starten af kongressen.
- Overenskomst for de privatansatte. Tid bliver et omdrejningspunkt sammen med løn og pension. Tryghed i ansættelse er også et tema.
- FOAs budget. I foråret blev der truffet mange beslutninger for at få budgettet tilpasset. Transport for HB medlemmer blev drøftet, da det er dyrt at bestille gennem et bureau. Taksten for at køre i egen bil blev også drøftet.
- Organisering. Der er mistet mange medlemmer – især på det pædagogiske område. Det kan både skyldes stillingstab og manglende organisering af de unge, der bliver ansat. Hvordan kan vi få/fastholde medlemmer? Skal/kan kontingentet reguleres? Skal flexjobber og deltidsansatte have lavere kontingent? Trækker uddannelse medlemmer til? Vi skal i afdelingen have det som særligt fokus i næste generalforsamlingsperiode.
- Pædagogiske assistenter i ældreplejen: FOA vil lave et protokollat til SOSU-overenskomsten. Opgaven og stillingsbetegnelsen skal være pædagogisk assistent, når de skal ind i ældreplejen. Det blev drøftet om, der skulle være delt medlemskab så de stillingsgrupper er i både SOSU og pædagogisk sektor. Der arbejdes videre med protokollatet. Sektortilhørsforhold drøftes efter, der har været en strukturkongres.
- A-kassen: der skal være retningslinjer for chefniveauet i FOAs A-kasse, da der er pengestrømme mellem Faglig og A-kassen – det være husleje, IT, telefoni og andre ydelser, der købes/sælges mellem de to organisationer.

5. Fremtiden for Teknisk-servicesektoren i afdelingen.

Der gøres status på drøftelserne og tages stilling til forslag til vedtægtsændring fra bestyrelsen i Teknisk-servicesektoren – *bilag 2*

Teknik- og servicesektoren har selv foreslået, at den udskrives af politisk ledelse, da den finder det svært at løfte opgaven, når man som sektorformand ikke er frikøbt til at have sin daglige gang i afdelingen og FOA-Huset.

Det blev også drøftet, hvordan man kan sikre, at sektoren også har en stemme ind i afdelingsbestyrelsen og PL.

Der tales om et delt formandskab, så opgaverne deles mellem to personer, da der ikke er et frikøb på posten – og det kan være svært at agere i. Når man har fuldtids job, så bliver det til meget frikøb fra sit arbejde.

6. Kongresforberedelse

FOA har som bekendt kongres den 9. – 11. oktober 2019 i Odense Congress Center.

- **Evaluering af formødet for de delegerede den 30. september?**

Det var et godt formøde, hvor vi virkelig fik drøftet punkterne.

Der var nogle gode diskussioner.

- **Evaluering af kandidatmøderne.**

Det er givende at møde kandidaterne.

Det giver en god forberedelse til kongressen.

Da Jan har trukket sig til kongressen, skal der vælges en anden. Strukturen er at formand eller næstformand er selvskrevet. Næstformanden kan heller ikke deltage, og sektoren kan ikke finde en anden kandidat.

Derfor bliver Chris fra bestyrelsen delegeret.

7. Masterplan frem til afdelingens generalforsamling onsdag den 30. oktober 2019. På dette møde behandles:

Fra Masterplanen:

Bestyrelsen drøfter og beslutter bestyrelsesmaterialet. – *bilag 3*

- Der ligger færdigt udkast til de sider, der skal sendes til medlemmerne.
- Hovedoverskrifter til beretning og fremtidigt arbejde besluttet.
- Budget 2020 og overslag 2021 (og 2022) besluttet.
- Lovmæssigt forslag – behandlet under punkt 5.
- Oversigt over valg og mulig afklaring om, hvem der genopstiller (afklaret på sidste møde)
- Oversigt over bestyrelsen den 3. oktober 2019 - *bilag 4*.

Materialet blev godkendt, og det udsendes senest 3 uger før generalforsamlingen.

Valgene: vi satser på at få valgt 5 suppleanter.

Beretningen vil uddybe punkterne fra materialet. Vi tror, at temaet ordentlighed vil fange pressens interesse.

Derfor er det meget vigtigt, at vi formulerer os tydeligt – uden at blive ”tandløse”.

Fremtidens arbejde vil blive: organisering og arbejdsmiljø. Vi fortsætter med lønforhandlingerne.

8. Nyt fra de decentrale lønforhandlinger.

- **I Silkeborg kommune** har vores TR mødt områdeleder, og beregner fra personaleafdelingen. Det har affødt, at TR nu har Lone Smedegaard med. Der er lavet 10 uenigheder – så her er begæret niveau 1 forhandlinger. Der er evalueret på processen med kommunen for at forbedre processen fremover. Det ønskes, at det fremover er lokalederne og TR der forhandler.
- **I Skanderborg kommune** er der en niveau 4 forhandling for en medarbejder. Det er en ny indplacering. Pædagogmedhjælper og pædagogiske assistenter i SFO i Skanderborg er snart færdigforhandlet.
- **I regionen** følges den aftalte procedure for forhandlingerne.

9. Diverse orienteringspunkter og drøftelsespunkter fra ledelsen

- Budgetsituationen i Skanderborg, Silkeborg og Region Midtjylland.
 - Skanderborg kommune: når de får 100 kr. ind i skat, så får de selv de 40 kr. på grund af udligningen. Det udfordrer deres budgetter væsentlig.
 - Silkeborg kommune: er meget presset og allerede i år har der været stort underskud på sundhed og omsorg. Det har ramt alle afdelinger.

- Karina vores bogholder har sagt sin stilling op, og vi er gået i gang med at lave stillingsopslag.
- Der blev spurgt til hvordan vores arbejdsmiljø er, da det er bemærket, at der er tre medarbejdere, der inden for kort tid har sagt op.

Afdelingsbestyrelsesmøder 2019

- Afdelingens generalforsamling er onsdag den 30. oktober:
Husk tilmelding til generalforsamlingen
- Torsdag den 5. december.

10. Evaluering af dagens møde:

11. Eventuelt:

Hilsen Ulla og Per
Referent Jytte